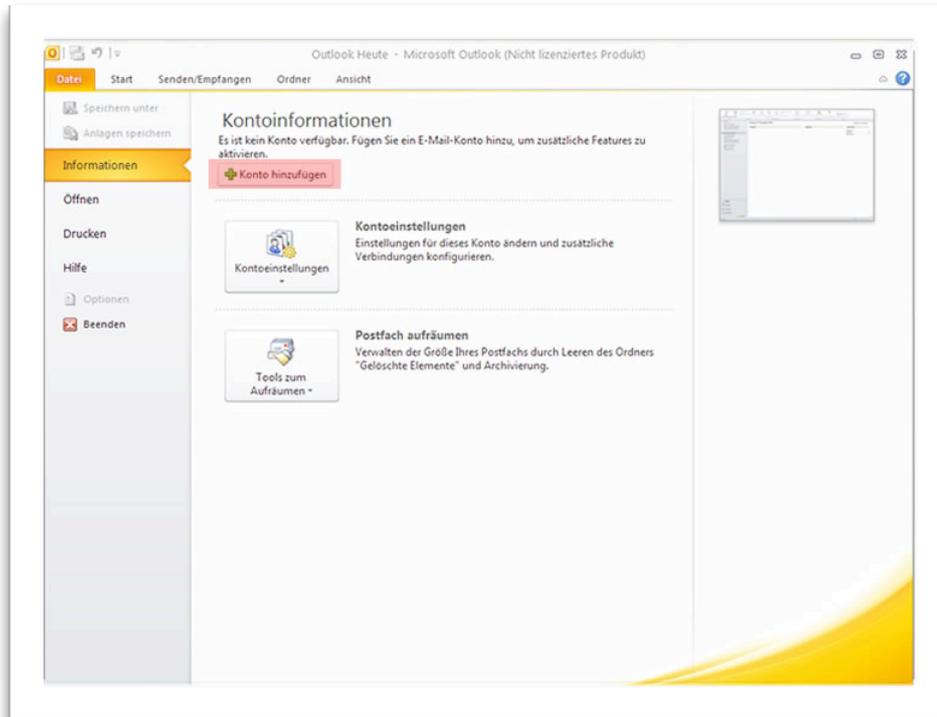


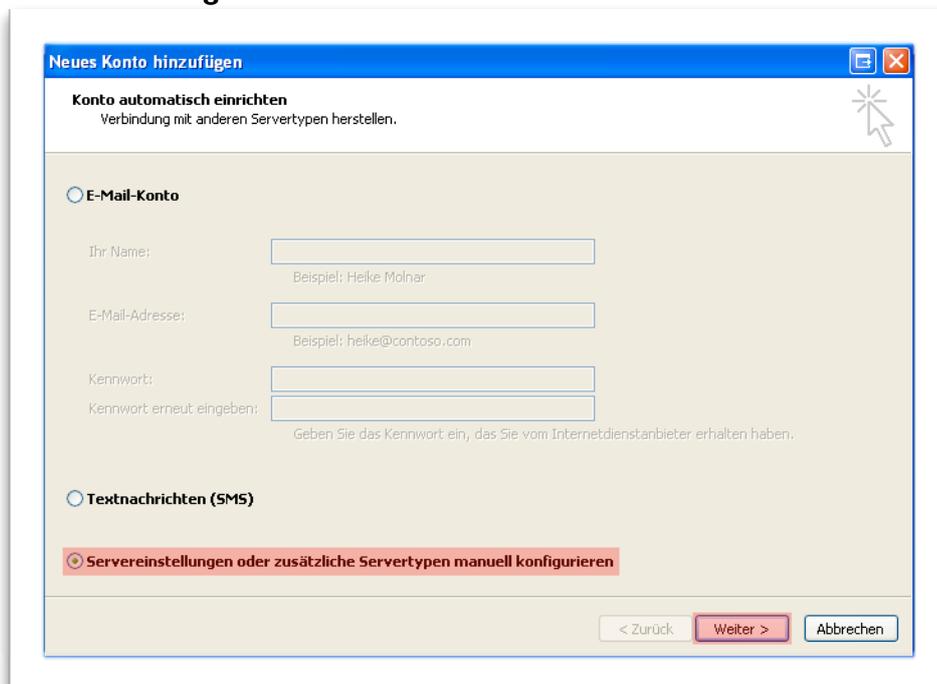
Schritt 1:

Starten Sie Outlook 2010 und klicken Sie im Menü auf **Datei**, klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Konto hinzufügen**.



Schritt 2:

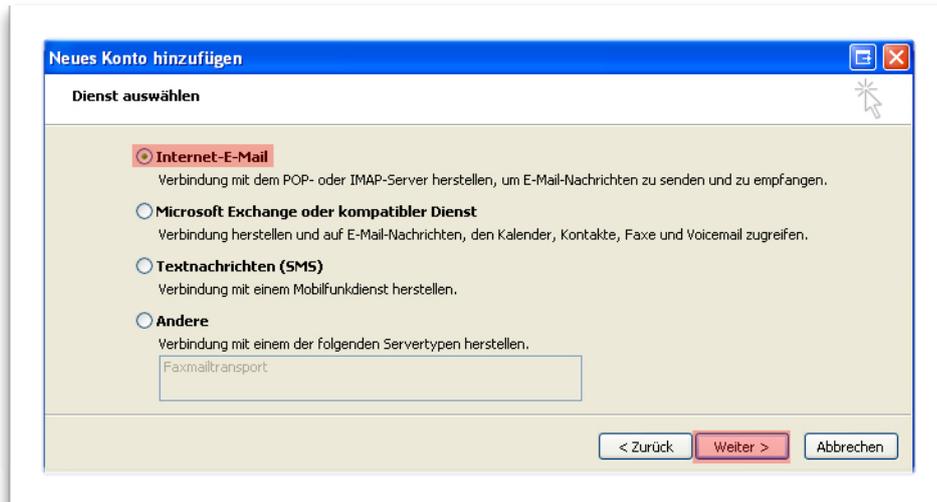
In dem neuen Fenster wählen Sie die Option **Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren** aus und klicken auf **Weiter**.



Anleitung Outlook 2010

Schritt 3:

Aktivieren Sie den Punkt **Internet-E-Mail** und klicken Sie auf **Weiter**.

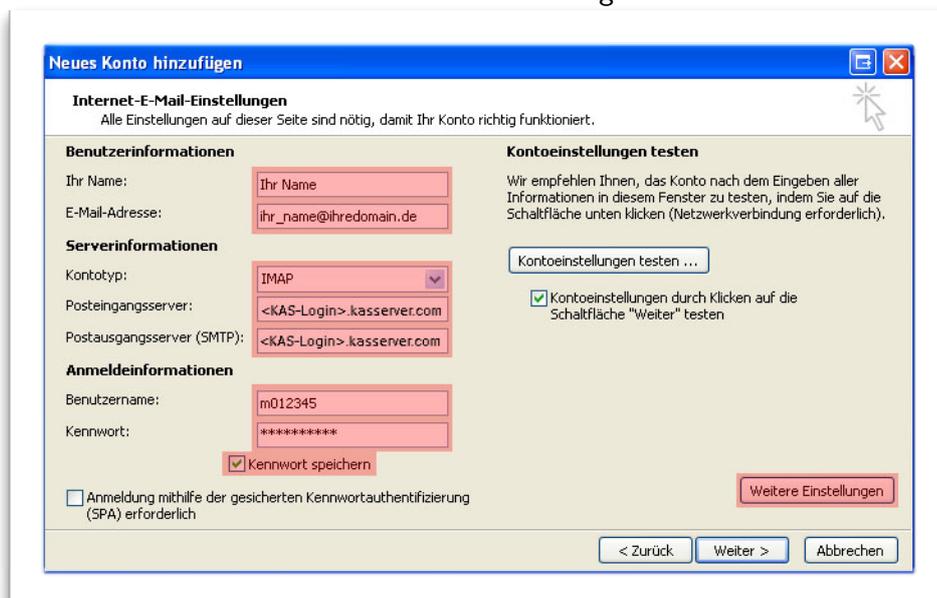


Schritt 4:

Tragen Sie bei "**Ihr Name**" den Namen, der bei dem Empfänger Ihrer E-Mails angezeigt werden soll, ein. Bei "**E-Mail-Adresse**" tragen Sie die E-Mail-Adresse ein, welche Sie ZUVOR im KAS eingerichtet haben. Unter **Benutzernamen** und **Passwort**, tragen Sie die Daten ein, die im KAS vor Ihrer E-Mail-Adresse unter LOGIN stehen, nach der E-Mail-Adresse wird das Passwort angezeigt. Das Login fängt üblicherweise mit m0XXXXX an.

Bei dem Feld **Kontotyp** wählen Sie das Mailprotokoll POP3 oder - falls in Ihrem Tarif vorhanden - IMAP aus. Unter **Posteingangsserver** tragen Sie <KAS-Login>.kasserver.com (für POP3) oder <KAS-Login>.kasserver.com (für IMAP) ein. In dem Feld **Postausgangsserver (SMTP)** geben Sie <KAS-Login>.kasserver.com ein.

Anschließend klicken Sie auf die Schaltfläche Weitere Einstellungen.



Anleitung Outlook 2010

Schritt 5:

Sie befinden sich nun im "Reiter" **Allgemein**, füllen Sie dort die angegebenen Felder aus und gehen Sie danach auf den "Reiter" **Postausgangsserver**.

The screenshot shows the 'Internet-E-Mail-Einstellungen' dialog box with the 'Allgemein' tab selected. The 'Postausgangsserver' sub-tab is highlighted in red. The 'E-Mail-Konto' field is filled with 'ihr_name@ihredomain.de'. Under 'Weitere Benutzerinformationen', the 'Firma' field contains 'Ihre Firma' and the 'Antwortadresse' field contains 'ihr_name@ihredomain.de'. The 'OK' and 'Abbrechen' buttons are visible at the bottom.

Schritt 6:

Aktivieren Sie die Option **Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung** und setzen Sie **Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden**.

Anschließend bestätigen Sie bitte mit OK und klicken bei dem ersten Fenster auf weiter.

The screenshot shows the 'Internet-E-Mail-Einstellungen' dialog box with the 'Postausgangsserver' sub-tab selected. The 'Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung' checkbox is checked. The 'Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden' radio button is selected. The 'Anmelden mit' section is visible with empty fields for 'Benutzername' and 'Kennwort', and a checked 'Kennwort speichern' checkbox. The 'Gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) erforderlich' checkbox is unchecked. The 'OK' and 'Abbrechen' buttons are visible at the bottom.

Anleitung Outlook 2010

Schritt 7:

In dem Sie auf **Fertig stellen** klicken, schließen Sie Einrichtung ab.

